

РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ-І
участника проекта
«Школа РОСТа-2»

(фамилия)

(имя)

13-15 октября 2009 г.



Красноярская региональная молодежная
общественная организация
Центр «Сотрудничество на местном уровне»

660077, г.Красноярск, а/я 27027, тел/факс (391)221-45-55
email: kccp@kccp.ru, <http://www.kccp.ru/>

Рабочая тетрадь-І участника проекта Школа «РОСТА»,
методическое пособие, КРМОО Центр «Сотрудничество»,
Красноярск, 2008.

Составитель: Насонова Е.В.

Данное методическое пособие
создано при поддержке Агентства
США по международному
развитию, 2008 год



При любом использовании опубликованных материалов
ссылка обязательна.

©Красноярская региональная молодежная общественная
организация Центр «Сотрудничество на местном уровне», 2008

СОДЕРЖАНИЕ

Общественно-активная школа (ОАШ).....	4
Общество и Сообщество.....	7
<i>D/3!</i> Диалог с философом.....	11
Инициатива и проект.....	13
Социальное проектирование.....	16
Этапы проектирования:.....	17
Изучение общественного мнения.....	18
Формулировка актуальной социальной проблемы.....	26
Изучение возможностей организации.....	27
Определение цели и задач проекта.....	28
Определение мероприятий и ожидаемых результатов.....	31
Составление рабочего графика.....	32
Определение обязанностей и их распределение в команде.....	33
<i>D/3!</i> «Плюс, минус, интересно».....	34
Определение ресурсов и источников их получения.....	35
Составление бюджета.....	37
Разработка системы оценки проекта.....	38
Обучение членов команды.....	39
Формирование общественного мнения.....	43
<i>D/3!</i> «Получаем опыт».....	44
Используемая и рекомендуемая литература и ресурсы.....	47

Дорогой друг!

Ты стал участником Школы РОСТа, поздравляем тебя с этим важным событием!

Сейчас у тебя в руках рабочая тетрадь I – верный помощник в первой тренинговой сессии.

Ты НЕ НАЙДЕШЬ на этих страницах готовых пошаговых решений, множества заумных формулировок, длинных нудных лекций и скучных текстов.

Зато ты НАЙДЕШЬ ЗДЕСЬ полезную информацию об общественно-активных школах, гражданских инициативах, сообществах, социальных проектах, а также список нужной литературы и ресурсов, что поможет тебе в продвижении и реализации собственных идей и проектов.

Обрати особое внимание на значки заданий, которые тебе необходимо выполнить:



- самостоятельное задание,



D/3! - домашнее задание.

Удачи!

*Красноярская региональная
молодежная общественная организация
Центр «Сотрудничество на местном уровне»*

Общественно-активная школа (ОАШ)

Это было в 30-х годах прошлого века. Типичная американская школа работала с восьми утра до четырех часов дня, а в остальное время была закрыта. «Куда податься детям после уроков? – подумал учитель физкультуры из маленького городка Флинт в штате Мичиган. – А кроме того, это же нерациональное использование помещений!» И тогда он обратился к местному бизнесмену Чарльзу Мотту, у которого уже в то время был благотворительный фонд, известный сегодня под его собственным именем, – Фонд Мотта.

Вместе они разработали программу, по которой не только дети, но и местные жители могли по вечерам или в выходные дни заниматься спортом, а также сами организовывать кружки по интересам на территории школы. Так обычная школа стала общественно-активной. С тех пор движение ОАШ распространилось более чем в восьмидесяти странах мира.

Существует мнение, что в школу мы приходим только лишь за тем, чтобы получать знания, учиться русскому языку, математике, физике, химии... Так думают многие педагоги и родители. Это основное предназначение школы. Но с другой стороны школа – это место, где проходит значительная часть нашей молодости и «прожить ее нужно так, чтобы не было мучительно больно» не только за полученные отметки.

ОАШ – это школа, в жизни которой участвуют жители местного сообщества, учащиеся совместно с руководством школы, учителями и родителями решают разные вопросы, начиная с организации школьных праздников, концертов и дискотек и заканчивая разработкой школьных положений о летней практике, внешнем виде и поведении в школе и т.п.

Предположим, что я ученица 10-го класса, задумала устроить в школе дискотеку и подошла с этой идеей к директору. Что же он мне ответит? Возможны разные варианты, может быть, он согласится, а может, и нет. Кто знает! Но совсем другое дело, когда правила оговорены и установлены заранее, а я в случае с дискотеккой подхожу от лица школьного правительства или иного

органа ученического самоуправления и веду переговоры с директором согласно установленным правилам. Есть разница?

Развитие школьной демократии - одна из основных отличительных особенностей движения ОАШ. Две другие особенности - это развитие добровольческой деятельности и партнерских отношений с местным сообществом, то есть с общественными, государственными и коммерческими организациями, а также родителями учеников и жителями микрорайона.

Эти три составляющие легли в основу модели общественно-активной школы, потому что одно без другого не представляется возможным. Так без демократизации невозможно ни партнерство, ни добровольчество. Без добровольчества не будет ни демократизации, ни партнерства.

Как же это выглядит на практике?

Представьте себе небольшой райцентр в средней полосе России. Лето, жара, хочется окунуться в прохладную воду. А вот и озеро, но его берега густо усыпаны мусором, пустыми бутылками и окурками... Можно бесконечно сетовать на бескультурье, невоспитанную молодежь и несознательных взрослых, можно ждать, что когда-нибудь кто-нибудь придет и наведет порядок, а можно и начать действовать самим. Ученики местной школы, посоветовавшись с родителями и учителями, решили исправить сложившуюся ситуацию. Они составили проект, с которым пришли в районную администрацию. Надо-то всего пару машин песка, штук пять урн и неплохо бы кабинки для переодевания, а остальное - мы сами. И глава администрации, видя серьезность намерений школьников, пошел навстречу. В итоге на берегу озера появился пляж. Теперь на очереди спортивная площадка.

Повысился ли общий уровень культуры местных жителей? Во всяком случае, это произвело впечатление на них. С тех пор они стараются не мусорить и ничего не ломать здесь. Ведь все видели, что разравнивали песок, красили кабинки и устанавливали урны подростки из местной школы.

Этот пример показывает, как работают все три направления ОАШ.

Добровольчество - ученики по доброй воле, без всякого принуждения проявили инициативу и сделали доброе дело для всех жителей поселка.

Партнерство - школьники смогли выстроить партнерские отношения с местной властью и привлечь возможные ресурсы на благо сообщества.

Демократизация - демократические отношения, общая идея, активная позиция каждого в отдельности и всех вместе способствовали реализации этого проекта.

ВЫВОДЫ:

1. Общественно-активная школа - формула борьбы со скукой.
2. Учащиеся ОАШ имеют собственную активную позицию.
3. Демократизация, добровольчество, партнерство - основные направления модели ОАШ.



Сделай из текста 2-3 своих вывода и допиши их здесь:

А теперь можно и немного отдохнуть. Проведем игру-разминку «Города». Все участники делятся на тройки. Двое берутся за руки, образуя «домик», третий встает в центр, это - «житель». Когда ведущий говорит слово «жители», «домики» стоят на месте, а каждый «житель» перебегает в новый «домик». Услышав слово ведущего «домики», участник-«житель» остается на месте, а двое других, образующих «домик», не размыкая рук, перемещаются, ища нового «жителя». Когда ведущий произносит «города», все тройки распадаются и создают новые «домики» с «жителями», где участники не повторяются.



Общество и Сообщество

Пришло время поговорить о сообществах. Давайте рассмотрим несколько определений слов «общество» и «сообщество».

ОБЩЕСТВО, в широком смысле, - совокупность исторически сложившихся форм совместной деятельности людей; в узком смысле - исторически конкретный тип социальной системы, определенная форма социальных отношений. (Большой энциклопедический словарь).

ОБЩЕСТВО - 1) Совокупность людей, объединенных исторически обусловленными социальными формами совместной жизни и деятельности. 2) Круг людей, объединенных общностью положения, происхождения, интересов. 3) а) Добровольное, постоянно действующее объединение людей для какой-либо цели. б) Организация, союз людей, ставящих себе общие задачи. в) Промышленное или торговое товарищество, объединяющее предпринимателей. 4) Круг людей, с которыми кто-либо находится в тесном общении; среда. 5) Несколько человек, проводящих вместе время; компания. (Толковый словарь русского языка под ред. Т. Ф. Ефремовой)

СООБЩЕСТВО - объединение, группа из некоторого числа людей, имеющих общие интересы и цель. (Толковый словарь Ушакова).

СООБЩЕСТВО - ассоциация независимых фирм, объединенных защитой общих интересов либо реализацией общего проекта. (Финансовый энциклопедический словарь).



Подумай, являются ли слова «общество» и «сообщество» синонимами. Почему?

Дай свое определение понятию «школьное сообщество», запиши его.

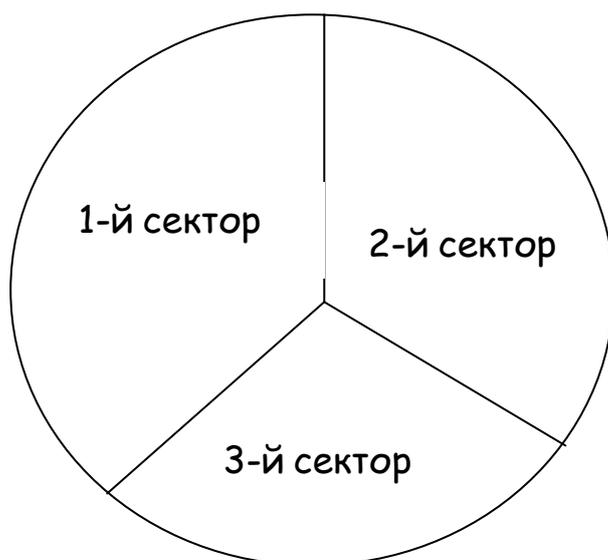
Наша школа не является изолированным от общества элементом, она - часть местного сообщества, одна из его составляющих. Рядом с ней находятся различные организации, предприятия, торговые и досуговые точки.



Нарисуй карту школьного пространства своей школы. Обозначь стрелками взаимодействие школы с остальными объектами.



Модель общества



1-й сектор - «государство, власть» призван заботиться обо всем народе, исполнять волю большинства - избирателей.

2-й сектор - «бизнес» ориентирован на получение прибыли, производство и обмен товаров и услуг.

3-й сектор - «некоммерческие организации (НКО), общественные инициативы», которые не относятся ни к власти, ни к бизнесу.



Заполни таблицу, используя карту школьного пространства.

1 сектор (гос-во)	2 сектор (бизнес)	3 сектор (НКО)

3-й сектор еще называют «гражданское общество», включающее множество структур: фондов, групп самопомощи, благотворительных организаций, обществ, социальных движений, партий, союзов, гражданских инициатив, выражающих представительство, самоуправление, общественный контроль.

Другим подходом является взгляд на гражданское общество как на совокупность трех секторов, где они, взаимодействуя и дополняя друг друга, создают общественные блага и отстаивают общественные ценности.

Еще важно помнить, что идеи гражданского общества зародились и активно развивались на основе философии и ценностей верховенства права, прав человека, принципов свободы личности, самоценности человека, признания права частной собственности. То есть гражданское общество - это также специфические ценности и принципы.



Продолжи список признаков гражданского общества:

- **развитые гражданские институты**
- **активные участвующие граждане**

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Теперь самое время немного подвигаться! Поиграем в «Ураган». Все рассаживаются на стулья по кругу. Ведущий произносит слова: «Ветер дует на того... (следует любое окончание фразы, например: у кого на руке часы; кто проснулся сегодня в хорошем настроении, у кого есть братья или сестры и т.д.)» Участники, которые имеют названный признак, должны подняться со своих стульев и перебежать на другие. Ведущий занимает чей-то стул. Кому не хватило места - становится ведущим. Когда звучит слово ведущего: «Ураган!», все должны одновременно поменяться местами.



D/3!

Диалог с философом

В этом материале каждый абзац начинается с имени знаменитого мыслителя, который внес свой вклад в развитие понимания гражданского общества. Выберете себе любого ученого, внимательно прочтите несколько раз отрывок, который описывает позицию данного ученого. Выделите в этом тексте ключевые, самые главные слова, которые характеризуют, что такое гражданское общество с точки зрения этого мыслителя. Подумайте, с чем стоит согласиться, а в чем можно возразить этому ученому. Применимо ли такое понятие гражданского общества сегодня? Подготовьте небольшое выступление с обоснованием своей позиции.



Аристотель (384-322 до н.э.) считал, что человек существо общественное, политическое, а государство – естественный продукт развития общества политических граждан. Вместе с тем, Аристотель анализировал жизнь граждан и в других сферах: экономической, брачно-семейной, духовной, нравственной, научной, религиозной, где государственное вмешательство до определенного уровня развития отношений просто не требовалось. Поэтому будет справедливым отметить в трудах Аристотеля определенное разделение государства и гражданского общества. До сих пор актуальны размышления Аристотеля о роли собственности в гражданском обществе: кто обладает собственностью, тот, по мнению Аристотеля, обладает и добродетелью.

Никколо Макиавелли (1469-1527), отдавая дань времени, считал, что высшим проявлением человеческого духа является государство, а смыслом и счастьем жизни служение ему. Одновременно он полагал, что мудрый государь, имеющий возможность и право управлять подданными с помощью страха и насилия, не будет этим злоупотреблять, не будет нарушать имущественных и личных прав подданных, чтобы не возбудить их ненависть. Таким образом, он признавал наличие особой «частной сферы» или будущих признаков гражданского общества.

Можно сказать, что в отделении государственной сферы и сферы частной жизни Маккиавелли следует за Аристотелем.

Томас Гоббс (1588-1679) уже использует сам термин "гражданское общество" в прямой постановке, хотя и непоследовательно. С одной стороны, Гоббс утверждает, что государство не связано с гражданскими законами и правом. Оно как бы отделено от гражданского общества. С другой стороны, Гоббс считает, что государство подчиняет себе все и вся и через понятие "гражданское общество".

Джон Локк (1632-1704), активно используя понятие "гражданское общество", в отличие от Гоббса, провозглашает в определенной мере примат гражданского общества перед государством. Основой общества, в том числе гражданского, он считает собственность. Политическая власть трактуется Локком как право людей создавать законы для регулирования и сохранения собственности. Поныне актуальна его мысль о том, что ни для одного человека в гражданском обществе, не может быть сделано исключение из законов этого общества.

Шарль Луи де Монтескье (1689-1755) также высказывает много новых мыслей о гражданском обществе. Гражданское общество, по Монтескье, есть общество вражды людей друг с другом, которое для предотвращения и нейтрализации этой вражды преобразуется в государство. Государственность внутренне присуща, но не тождественна гражданскому обществу. Монтескье различает законы гражданские и государственные, политические. Гражданское общество, подчеркивает Монтескье, важнейшая гарантия общества от произвола и диктатуры.

Эммануил Кант (1724-1804) - существенно углубил представление о гражданском обществе. Он делает вывод о том, что для человека величайшей проблемой является достижение всеобщего правового гражданского общества. По Канту, гражданское общество основано на следующих базовых принципах: 1) свобода члена общества как человека, 2) равенство его с другими как подданного, 3) самостоятельность члена общества как гражданина.

Инициатива и проект

Для гражданского общества характерны различные инициативы, которые являются инструментом развития этого общества. Что же такое «инициатива»?

ИНИЦИАТИВА - первый шаг в каком-либо деле; внутреннее побуждение к новым формам деятельности, предприимчивость; руководящая роль в каких-либо действиях; предложение, выдвинутое для обсуждения.



Запиши не менее 5 слов, понятий, характеристик, которые ассоциируются у тебя с термином «гражданские инициативы»:

ГРАЖДАНСКИЕ ИНИЦИАТИВЫ - межсекторное взаимодействие, в котором каждый участвующий сектор разделяет взаимную ответственность за решение той ли иной социально значимой проблемы.

Гражданские инициативы могут быть двух видов:

1. **конфликтные** - в основе которых лежит конфликт интересов, например, возле школы есть участок зеленой зоны, на месте которого собираются построить развлекательный центр (в данном примере описан конфликт интересов педагогов, родителей и бизнес-структур);
2. **поддерживающие** - в их основе лежит оказание адресной помощи, защита прав определенных групп, просветительская деятельность, пример: собралась инициативная группа

старшеклассников и решила изучить права ребенка, чтобы в дальнейшем заниматься ознакомлением всех школьников с их правами.

Гражданские инициативы лежат в основе социального проектирования, о котором мы поговорим далее.

Сейчас слова «проект», «проектная деятельность», «социальное проектирование» весьма популярны. Но зачастую употребление их во многих случаях не оправдано, просто модно называть проектом ту или иную обычную работу.

Многие люди время от времени осуществляют проекты, причем не только на работе и в школе, но и в повседневной жизни: ремонт в квартире, написание реферата, подготовка к юбилею и т.д.



Проект определяется как временное усилие, предпринятое для создания уникального продукта или услуги.

«Временное» означает, что каждый проект имеет точно определенные даты начала и окончания. Конец проекта наступает вместе с достижением всех его целей или когда становится ясно, что эти цели не могут быть достигнуты и проект обрывается. В любом случае, проект конечен и не может состоять из постоянно продолжающихся действий.

При этом надо отличать проект от временных работ. Основное отличие в том, что проект заканчивается по достижении его цели, тогда как временные работы могут быть закончены и снова возобновлены в дальнейшем.

«Уникальность» продукта или услуги подразумевает, что они имеют заметные отличия от всех аналогичных продуктов или услуг. Уникальность каждого проекта создает сложности при его планировании, поскольку зачастую сложно предположить, как в действительности будут достигнуты проектные результаты.



Напиши по 3-5 примеров проектов и временных работ.

<i>проект:</i>	<i>временная работа:</i>

Итак, ПРОЕКТ - это последовательность действий, выполнение которых целенаправленно ведет к планируемому результату в конкретные сроки, расходуя определенные ресурсы.

Проект можно рассматривать:

- как рабочий документ, который является основой целенаправленной деятельности;
- как комплекс взаимосвязанных работ, для выполнения которых выделяются соответствующие ресурсы и устанавливаются определенные сроки.

Проекты бывают:

- | | |
|------------------------|----------------------|
| ✓ образовательными, | ✓ технологическими, |
| ✓ научно-техническими, | ✓ экологическими, |
| ✓ экономическими, | ✓ социальными и т.д. |

Ты согласишься, что проектная деятельность зачастую находит свое отражение в школьной жизни, как во время уроков, так и во внеклассных мероприятиях. Вспомни, в разработке и реализации каких проектов ты принимал участие. Если удалось назвать хотя бы один, то ты наверняка знаком с такими понятиями как «проектирование» и «социальное проектирование».

ПРОЕКТИРОВАНИЕ - это моделирование предполагаемых действий и их осуществления, пока не появится полная уверенность в конечном результате.



Социальное проектирование

СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ - это разработка и осуществление проектов, совместная инициативная деятельность группы единомышленников, направленные на реальную помощь людям, решение проблем местного сообщества.

А сейчас посмотрим на практике, что такое «социальное проектирование».

Ролевая игра «Медвежата и подростки». Участники получают роли:

- ✓ медвежата,
- ✓ подростки,
- ✓ сотрудники зоопарка,
- ✓ представители районной администрации.

Ведущий зачитывает ситуацию: «В районе наблюдается всплеск подросткового вандализма. Ребята ломают скамейки, бьют стекла, мусорят везде, в том числе и зоопарке. У администрации района, где находится зоопарк, появилась блестящая идея привлечь подростков к уходу за медвежатами и другими детенышами животных. Старшеклассники будут помогать сотрудникам зоопарка, что решит многие проблемы».

Каждый участник получает рабочий бланк в соответствии со своей ролью, который он заполняет индивидуально. Затем в группах по принципу общей роли они обобщают результаты работы и представляют их всем, отвечая на возникшие вопросы.

После групповой презентации идет общее обсуждение, что необходимо сделать, чтобы проект был интересен всем участникам и учитывал потребности всех.

Итог - если научиться проектированию, многие задачи в современном мире будут по плечу! Вывод - нужно этому учиться!

Можно условно выделить несколько этапов (стадий) проектирования, состоящих из различных шагов. Некоторые из них могут меняться местами или проходить одновременно.

Иногда необходимо вернуться к предыдущей стадии и повторить ее вновь.

Этапы проектирования

I. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА:

1. Изучение общественного мнения.
2. Формулировка актуальной социальной проблемы.
3. Изучение возможностей организации.
4. Определение цели и задач проекта.
5. Определение мероприятий и ожидаемых результатов.
6. Составление рабочего графика.
7. Определение обязанностей и их распределение в команде.
8. Определение ресурсов и источников их получения.
9. Составление бюджета.
10. Разработка системы оценки проекта.
11. Обучение членов команды.
12. Формирование общественного мнения.



II. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА:

13. Составление предложений по проекту.
14. Поиск деловых партнеров.
15. Проведение официальных переговоров.
16. Получение необходимых ресурсов.
17. Проведение плановых мероприятий.
18. Оценка и контроль выполнения плана.
19. Корректировка хода реализации плана.

III. ИТОГИ РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ:

20. Анализ результатов работы над проектом.
21. Информирование общественности о результатах работы.

Проработаем практически некоторые шаги.

Изучение общественного мнения нужно для того, чтобы исследовать социальную ситуацию в местном сообществе.

Социологическое исследование состоит из нескольких этапов:

- Подготовка исследования (определение цели и задач исследования, подготовка текста анкет, формирование рабочей группы и т.д.)
- Сбор первичной информации (сбор материалов о проблеме, которая является объектом исследования, первичная информация может быть представлена в разной форме: ответы на вопросы интервью, заполненные бланки анкет, записи в карточках наблюдения, аудио-, видеозаписи и т.д.)
- Обработка материала (полученный материал обрабатывается вручную при помощи вспомогательных таблиц или на компьютере, используя специальные программы).
- Анализ данных и оформление выводов (обработанные материалы оформляются в виде документов, отчетов, таблиц и т.п., затем они анализируются и делаются соответствующие выводы, которые не являются самоцелью, главное - практические действия, вытекающие из проведенного исследования).

А сейчас немного отдохнем и проведем импровизированное исследование с помощью игры «Бинго».

Задание:

*Необходимо найти не менее 10 человек, **утвердительно** ответивших на какой-либо из вопросов и попросить их расписаться внутри клетки с вопросом, на который они ответили «ДА». Кроме того, пять заполненных таким образом клеток должны образовать горизонтальную или вертикальную прямую линию, либо любую из диагоналей квадрата с клетками. Первые пять человек, выполнивших задание, получают **приз**.*



Вы водите машину?	Вы были за границей?	Вы говорите на английском или немецком языке?	Вы носите одежду сделанную в другой стране?	Вы недавно принимали иногородних гостей?
У Вас есть родственник, живущий в другой стране?	Вы ехали на сессию на поезде?	Вы когда-нибудь ходили в горы?	Ваше имя упоминалось в газетах?	Вы играете в шахматы?
Вы ходите на работу пешком?	Вы были на крыше Вашей школы?	Впишите свое имя 	Вы умеете готовить «Чахохбили»? ?	У Вас русское имя?
Вы жили в более чем трех квартирах?	У Вас есть велосипед ?	Вы боитесь темноты?	Ваш дедушка ездил верхом?	Вы можете назвать столицу Гондураса ?
Вы знаете по крайней мере 10 государств в Африке?	Ваши родители были военнослужащими?	Ваша семья состоит из 3 и более детей?	Вы знаете слова нового гимна России?	Вы уже соскучились по домашним?

Итак, вернемся к нашему первому проектному шагу «Изучение общественного мнения».

Зная, что ИССЛЕДОВАНИЕ - это сбор информации по интересующей теме, возникает вопрос: «Как правильно собрать информацию?» Ответ - с помощью методов сбора информации:



1. **Наблюдение** - пассивный метод сбора данных (собираем информацию, наблюдая со стороны, заносим в карточку).

2. **Анкетирование** - опрос через специально разработанную анкету (риски: неправильное понимание вопросов респондентами, неискренность, ошибки при составлении вопросов).

АНКЕТА - упорядоченный список вопросов для проведения опроса.

КОРРЕСПОНДЕНТ - человек, который проводит опрос.

РЕСПОНДЕНТ - человек, отвечающий на вопросы анкеты или интервью.

3. **Интервью** - наиболее гибкий метод сбора информации через проведение беседы, основанной на непосредственном личном контакте (возможность задавать уточняющие вопросы).

4. **Использование ключевых информаторов** - сбор информации у компетентных лиц в интересующей сфере путем беседы.

5. **Изучение документов** - аналитический анализ имеющихся документов: статистические данные, публикации и т.д.

Игра-разминка «Молекулы» поможет нам немного размяться и объединиться в малые группы для выполнения следующего задания. Все участники хаотично (желательно под ритмичную музыку) двигаются по комнате. По команде ведущего они объединяются в мини-группы по двое, затем по трое и т.д., пока все не объединятся. (В данном случае нужны 4 группы).



Запиши выводы, которые ты сделал по итогам подготовки и проведения интервью:

Две другие группы анализируют предложенную анкету, отмечая ее сильные и слабые стороны.

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ПЕРВОКЛАСНИКОВ

Ваш ребенок идет сегодня в школу. Сердечно поздравляем Вас с этим событием! Вы тоже начинаете новый этап своей жизни. Теперь общение со школой станет для Вас более необходимым. Это общение может стать для Вас и коллектива школы приятным или неочень, полезным или бесполезным, формальным или партнерским.

Что можно и что необходимо сделать, чтобы школа не только успешно выполнила свое прямое предназначение - дала хорошее образование Вашему ребенку, но и помогла Вам, всем другим жителям микрорайона сделать жизнь более содержательной, совместно решить некоторые важные проблемы микрорайона?

Предлагаем Вам ответить на следующие вопросы и сдать анкету учителю или директору школы. Это поможет развитию партнерских отношений между школой и Вами, что в конечном итоге повлияет на качество образования Вашего ребенка.

1. Удовлетворены ли Вы внешним видом, качеством отделки внутренних помещений и оборудованием школы?

2. Намерены ли Вы общаться с учителем, администрацией школы?

- только на родительских собраниях
- чаще

3. Интересуют ли Вас следующие вопросы школьной жизни:

- организация занятий детей после уроков
- оценка знаний и дисциплинарные процедуры
- учебные программы и выбор учебников
- организация школьных обедов
- вопросы бюджета школы
- профессиональная подготовка учителей

4. Имеете ли Вы желание оказывать посильную помощь учителю Вашего ребенка:

- в проведении внешкольных мероприятий
- в проведении текущего ремонта школы
- в работе родительского комитета
- в организации дополнительных занятий детям и родителям

5. Считаете ли Вы что школа должна финансироваться

- только из бюджета
- также из добровольных взносов родителей на конкретные нужды

6. Должны ли родители участвовать в школьном управлении?

7. Может ли школа

- выступить центром общественной жизни микрорайона и помочь организовать родителей для решения других проблем микрорайона (санитарное состояние, освещение, благоустройство и т.д.)
- быть местом встречи общественности с представителями местной администрации, бизнесом, сотрудниками правоохранительных органов и силовых структур, работниками коммунального, медицинского, и др. обслуживания населения микрорайона
- оказывать помощь населению в решении конкретных проблем (каких)

Сильные стороны

Слабые стороны

И еще несколько полезных советов.

Для облегчения обработки анкет можно использовать следующую таблицу, в которой соединена биографическая и содержательная информация.

№ вопроса	варианты ответа	муж.	жен.	до 18 лет	18-35 лет	более 35 лет	итого
1.	1.1						
	1.2						
2.	2.1						
	2.2						

Рекомендации при проведении интервью:

- ✓ говори уверенно, четко, ясно;
- ✓ представься;
- ✓ объясни цель исследования;
- ✓ записывай все, что говорит респондент;
- ✓ не перебивай говорящего;
- ✓ не задавай наводящих вопросов;
- ✓ не навязывай своего мнения;
- ✓ благодари за ответы;
- ✓ по окончании интервью поблагодари за уделенное время.

Рекомендации при составлении анкеты:

- анкета не должна быть очень длинная
- в ней не должно быть сложных вопросов
- не забудьте, обратиться к респонденту в начале анкеты и поблагодарить его в конце анкеты

Мы много думали, говорили, поэтому сейчас будет разминка без слов «Скульптура». Для этого нужно оставаться в тех четырех группах, в которых делали предыдущее задание. Каждая группа в течение 10-15 секунд загадывает предмет, который изображает всем составом без слов и движения. Замереть в виде скульптуры нужно до тех пор, пока другие участники не отгадают задуманный предмет.



Формулировка актуальной социальной проблемы - следующий проектный шаг, во время которого важно четко сформулировать проблему (или несколько проблем) и, определив причины ее существования, составить перечень причин проявления той или иной проблемы.



Сформулируй и запиши, свои ассоциации со словом «проблема». Что такое проблема?

Очень важно на этом этапе не путать понятие «социальная проблема» и ее видимые последствия. Например, увидев неубранный мусор в населенном пункте, не стоит формулировать социальную проблему как проблему мусора. Это лишь следствие, в самом деле, проблема может состоять в следующем:

- ✓ отсутствие экологической культуры чиновников, отвечающих за этот участок работы;
- ✓ низкий уровень профессионализма представителей местных органов власти;
- ✓ отсутствие программ экологического воспитания в системе школьного и внешкольного образования.

Следует разрабатывать социальный проект, с помощью которого возможно решение самой проблемы, что позволит устранить последствия (неубранный мусор) с таким расчетом, чтобы они впредь не появлялись.

Упражнение «Мозговой штурм» поможет выбрать наиболее актуальную социальную проблему. Это упражнение состоит из двух этапов. Первый - генерирование проблем. Правила работы: каждый называет проблему, обоснования не нужно, критика в любом виде запрещена, каждая проблема фиксируется.

Второй этап - анализ проблем. Правила работы: каждая проблема рассматривается отдельно, подвергается критике, наиболее ценные проблемы ранжируются.

Изучение возможностей организации - еще один проектный шаг, который дает представление о возможностях организации в реализации социального проекта и команды, решившей осуществлять данный проект.

Необходимо проанализировать и оценить имеющиеся ресурсы (человеческие, информационные, материальные, денежные и т.д.)

Это можно сделать с помощью SWOT-анализа, который покажет сильные и слабые стороны организации, а также ее внутренние возможности и внешние угрозы.



Проведи SWOT-анализ своей организации (школы или проектной команды).

	Сильные стороны	Слабые стороны
Внутренние		
	Возможности	Угрозы
Внешние		

Таким образом, этот шаг поможет понять внутренние возможности организации и, опираясь на эту информацию, приступить к следующему шагу.

Определение цели и задач проекта - также один из шагов проектирования.

Известный психолог П. Рутт сказал: «Цель - это мечта, которая должна осуществиться к точно определенному сроку», и с этим нельзя не согласиться.

Цель должна быть достижимой, очень четкой и конкретной, одновременно, а задачи помогают детализировать поставленную цель и указывают конкретные дела для получения намеченного результата.

Поможет научиться формулировать цель и задачи проекта техника «Дерево проблем - дерево решений».

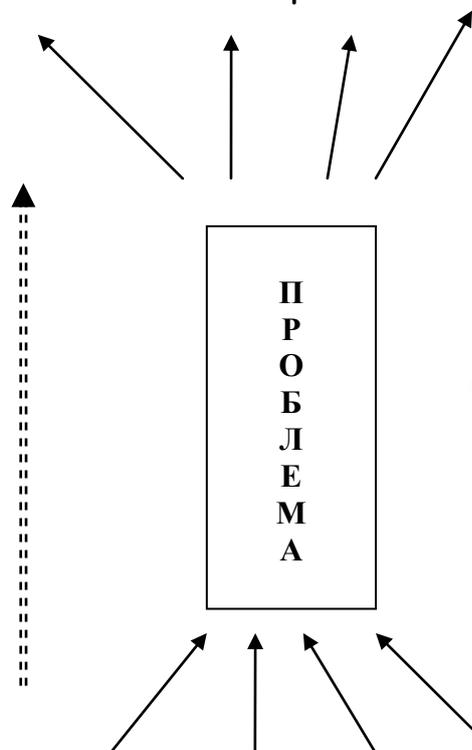


Выполните задание в малых группах, четко следуя заданному алгоритму работы и используя схему-образец.

Дерево проблем

Следствия

К каким последствиям приводит наличие этой проблемы?



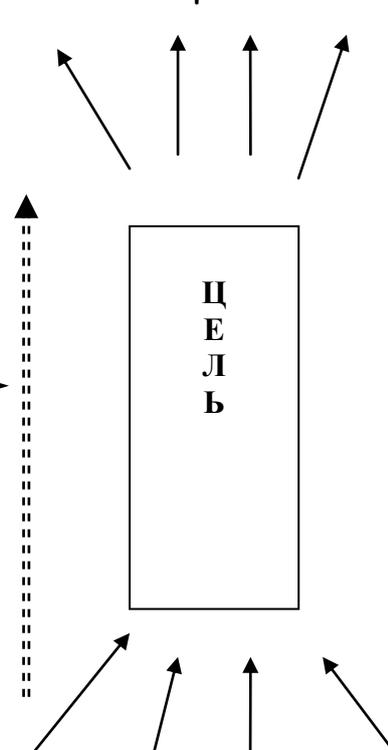
Причины

Что порождает проблему?

Дерево решений

Результаты

Следствия действий по решению проблемы



Действия

Что и как решает проблему и устраняет причины?

Алгоритм работы:

1. Возьмите лист бумаги и в центре листа запишите проблему.
2. Выявите при обсуждении причины, порождающие данную проблему. Запишите их в нижней части листа. Это - корни дерева.
3. Выявите при обсуждении следствия, порождаемые данной проблемой. Запишите их в верхней части листа. Это - ветви дерева.
4. Теперь необходимо переформулировать проблему в решение (цель). Возьмите второй лист бумаги и в центре запишите цель, которая получена путем переформулирования проблемы.
5. Для каждой из причин проблемы сформулируйте действие (при групповом обсуждении), которое устраняет эту причину. Запишите в нижней части листа.
6. Выявите (при групповом обсуждении) следствия действий по решению проблемы и запишите их в верхней части листа.

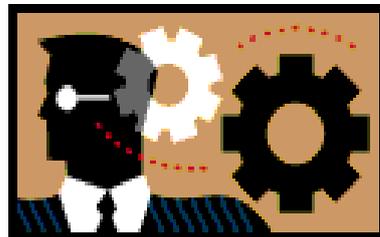


Перед тобой алгоритм решения любой проблемы. Нужно лишь проранжировать (расставить, что должно быть на первом месте, на втором и т.д.) предложенные пути решения проблемы. После выполнения задания индивидуально, проработай его в малой группе и сравни полученный результат с правильным вариантом. Оцени, насколько ты и группа близки к эталону.

<i>№</i>	<i>Последовательность этапов принятия решения</i>	<i>Индивидуальная оценка</i>	<i>Групповая оценка</i>	<i>Эталон</i>	<i>Индивидуальная ошибка</i>	<i>Групповая ошибка</i>
1	Определение разрешимости проблемы					
2	Сбор информации по каждому варианту решения					
3	Оценка новизны проблемы					
4	Оформление решения					
5	Выбор решения					
6	Контроль за выполнением решения					
7	Оценка полноты и достоверности информации о проблеме					
8	Разработка конкретного плана действий					
9	Организация выполнения решения					
10	Формулирование проблемы					
11	Определение взаимосвязи с другими проблемами					
12	Сбор возможных вариантов решения					
13	Определение существования проблемы					
14	Определение причин возникновения проблемы					

Определение мероприятий и ожидаемых результатов или составление плана работы:

- ✓ определить перечень основных мероприятий по осуществлению цели и задач проекта (план работы);
- ✓ установить время проведения подготовительных и основных мероприятий проекта (точный график выполнения плана);
- ✓ определить ответственных за каждый пункт плана (список ответственных за реализацию каждого пункта);
- ✓ указать необходимые ресурсы (перечень ресурсов).



Примерная схема плана работы:

№	Что сделать?	Когда?	Кто отвечает?	Что нужно?
1.				
2.				
3.				

и т.д.

Вывод - этот шаг позволит, представив объем предстоящей работы, сроки ее выполнения, ответственных и перечислив все, что необходимо для ее осуществления, составить реально выполнимый план.

И вновь пришло время отдыха! Игра «Волшебная тройка» вашему вниманию. Все встают в круг и по очереди (по часовой стрелке) начинают считать от единицы и далее, пропуская все цифры, где есть тройка и делящиеся на нее. Участник, которому попадется такая цифра, говорит фразу: «Ай да я!» Например: «Раз, два, ай да я, четыре, пять, ай да я, семь, восемь, ай да я и т.д.» Ведущий постепенно увеличивает скорость счета.



Составление рабочего графика – очередной проектный шаг.

РАБОЧИЙ ГРАФИК – это письменно оформленный в виде таблицы документ о выполнении всех пунктов плана.

При его составлении нужно учитывать, что на подготовку различных мероприятий плана потребуется разное время, и этого времени должно быть достаточно на подготовку каждого мероприятия.

Важно продумать, чтобы одни периоды не были перегружены мероприятиями, а другие оказались совершенно свободными от плановых работ. Для этого очень удобен график использования времени.

Понедельный график выполнения работ

месяц _____ год _____

<i>Неделя месяца</i>	<i>Содержание работ</i>	<i>Выполнение</i>
1-я		
2-я		
3-я		
4-я		

Возможен и другой вариант составления графика учета времени, где указывается количество оставшихся до окончания планового срока дней (или недель), а также сам срок окончания работ или мероприятия.

График отсчета времени

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание мероприятия</i>	<i>Кол-во оставшихся недель</i>	<i>Дата завершения</i>
1.	Составление списка возможных деловых партнеров	1	4 октября
2.	Уточнение адресов и телефо-нов партнеров	2	11 октября
3.	Достижение договоренности о предварительных встречах	4	25 октября
4.	Составление плана беседы во время переговоров	5	1 ноября
5.	Проведение переговоров о совместной деятельности	6	8 ноября

Такой временной график дает возможность эффективно распределить объем работы, не перегружая отдельные дни (недели), и равномерно двигаться к намеченной цели.

А этот проектный шаг позволяет оптимально распределить время, как самый ценный ресурс, который никогда и ни при каких обстоятельствах не восстанавливается.

Подобное распределение времени - залог успешной реализации намеченного плана!

Определение обязанностей и их распределение в команде.

В японских деловых кругах очень популярна фраза: «Нельзя ошибаться в людях!» Не потому ли японские бизнесмены считаются одними из самых успешных? Ведь эффективная команда - залог успеха любого предприятия.

Для начала придется определить, какие обязанности требуется выполнять членам команды для реализации проекта,



т.е. составить список «должностей». Это можно сделать, используя «Мозговой штурм», с которым ты уже знаком, или каждому составить такой список индивидуально, затем всем вместе обсудить полученные результаты и сформировать общий список.

Не стоит придумывать «должность» для человека, лишь бы у него было чем заниматься. Все обязанности должны быть реальными, наполненными конкретным содержанием.

Распределение «ролей» в команде - очень важный вопрос, над решением которого необходимо серьезно подумать всей команде, каждому ее члену.

При распределении обязанностей среди членов команды нужно:

- ✓ учитывать желание и индивидуальные особенности каждого;
- ✓ проанализировать наличие определенных знаний и опыта;
- ✓ подчеркнуть персональную ответственность каждого;

- ✓ предусмотреть возможность обмена обязанностями;
- ✓ иметь определенный резерв человеческих ресурсов.

Предложенные далее задания-упражнения помогут тебе выполнить этот проектный шаг.

Упражнение «Рекламные объявления» дает возможность самопрезентовать каждому члену команды, чтобы определить ему наиболее подходящую «должность». В течение 5-7 минут каждый готовит свою рекламную листовку, где ярко и информативно представляет себя как члена проектной команды. Затем каждый участник зачитывает свое рекламное объявление, остальные могут задавать вопросы на уточнение.

D/3! Выполни индивидуально письменное задание «Плюс, минус, интересно», которое поможет тебе сделать выбор между несколькими вариантами «должностей». Результаты можно обсудить в команде.

<i>должность</i>	<i>плюс</i>	<i>минус</i>	<i>интересно</i>

Определение ресурсов и источников их получения – еще один важный проектный шаг.

Список имеющихся ресурсов у твоей команды уже есть (вспомни проведенный ранее SWOT-анализ). Теперь необходимо составить список требующихся для реализации проекта ресурсов, определить их объем и указать источники получения каждого вида ресурса.

Вспомним, какие бывают ресурсы:

- ✓ человеческие (обладающие опытом, умениями, навыками, связями и т.д.);
- ✓ помещения;
- ✓ материалы и оборудование;
- ✓ информационные ресурсы;
- ✓ денежные средства.

Необходимо тщательно продумать, какие ресурсы будут нужны в ходе реализации всего проекта, чтобы не возникали сбои из-за отсутствия того или иного ресурса.

При определении объемов необходимых ресурсов не пользуйся принципом: «Проси 200 рублей, дадут 100», не завышай цифры запрашиваемого, нужен оптимальный расчет, требующий усилий и времени.

Важно понимать, что в качестве источника необходимых ресурсов выступает не только ваша организация, реализующая проект. Можно (и нужно!) обращаться в другие организации, фирмы, индивидуальным предпринимателям, просто людям, готовым поддержать вас различными доступными способами. Но для этого им нужно объяснить основной замысел своего социального проекта, показать его актуальность для общества, заинтересовать и убедить, что это ваша общая задача.



Получение помощи со стороны – особое искусство, которым нужно овладеть в процессе самой деятельности по реализации проекта.

Следующий шаг проектной деятельности - **составление бюджета** - связан с предыдущим.

Из ранее определенных источников доходов нужно составить подробный перечень таких источников с указанием сумм по каждому из них. Затем составить полный список предстоящих расходов (и их величин). После этого определить разницу между доходами и расходами, т.е. рассчитать величину дефицита (недостатка) или профицита (превышения доходов над расходами) денежных средств.



Важно помнить, что денежные средства - это очень серьезный вопрос, которым интересуются надлежащие государственные органы, поэтому, если для вашего проекта планируется привлечение средств сторонних организаций или частных лиц, они должны быть обязательно документально зафиксированы, оприходованы, и эта документация должна постоянно и надежно храниться.

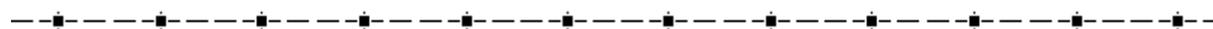
Не менее важным является вопрос расходования средств. Необходимо фиксировать каждую потраченную копейку. Все израсходованные суммы должны быть подтверждены документами (чеками, квитанциями и т.п.)

Итогом составления бюджета является расчет его основных показателей - разницы между поступающими средствами и величиной предполагаемых расходов.

Если все сходится до последней цифры (копейки) - это оптимальный вариант, хотя в жизни встречающийся крайне редко.

Если запланированные расходы больше той суммы, которую планируете получить, - это дефицит бюджета, при котором какой-то пункт плана (а может и не один) останется невыполненным, и это скажется на качестве реализации проекта.

Если расходуются средства меньше полученных, это неплохо. Главное решить, куда направить оставшиеся средства. Может быть, на реализацию следующего проекта?



Давайте немного отдохнем и расслабимся, прежде чем говорить об очередном проектном шаге. Релаксационное упражнение «Массаж по кругу». Все участники встают в круг и движутся под легкую музыку по часовой стрелке, массируя шею, плечи, спину стоящего впереди. По сигналу ведущего направление движения меняется (против часовой стрелки).

Разработка системы оценки проекта – очень важный шаг. В зависимости от того, что и каким образом вы будете оценивать, зависит отношение к результатам проекта как самой команды, так и других людей.

Для оценки необходимы четкие критерии, их конкретные показатели и способы оценки каждого показателя.

КРИТЕРИЙ – признак, на основании которого производится оценка чего-либо.

Есть два основных вида показателей:

- количественные (по количеству сделанного, например, посаженных деревьев, выпущенных листовок, проведенных бесед и т.д.);
- качественные (по изменению состояния, качества того или иного объекта, который стал целью вашего проекта, например, чистота школьного двора).

Для более наглядной оценки нужно использовать оба вида показателей, т.к. не все можно измерить с помощью одних цифр, необходимо показать и оценить происходящие в социуме изменения со всех сторон (и количественно, и качественно).

Использовать выбранные критерии и показатели нужно не только при окончательном анализе итоговых результатов проекта, они важны и для периодической оценки промежуточных итогов.



В малых группах оцените ситуацию, указанную на карточке (разработайте критерии, определите показатели и способы их оценки). Представьте результат работы группы в виде таблицы:

№	критерии	показатели		способы оценки
		колич.	качествен.	
1.				
2.				

Обучение членов команды – предпоследний шаг первого этапа проектной деятельности.

Для более эффективной совместной работы команды над проектом необходимо осуществлять предварительное и специальное обучение членов команды.

Специальное обучение начинается на этапе определения обязанностей и их распределения в команде. Когда каждый член команды изучит круг своих обязанностей, определит степень персональной ответственности за успешное достижение цели проекта, нужно обучить специальным навыкам тех, кто в этом нуждается, у кого нет подобного опыта и надлежащих умений и навыков.

Предварительное обучение команды необходимо для сплочения коллектива, выявления лидерских качеств, эффективного взаимодействия в ходе реализации проекта. Такое обучение не ограничивается только теоретическими занятиями, максимальный эффект дают практикумы и тренинги.

В качестве примера приведем несколько несложных упражнений для командного тренинга, которые ты можешь провести сам.

Попробуй, это просто и интересно!



Упражнение-знакомство «Тутаница».

Участники перекидывают друг другу клубок ниток, образуя паутину. При этом называют свое имя и пару слов о себе (увлечения, интересы, черты характера). Затем клубок перекидывают в обратном порядке, пытаясь распутать паутину и вспомнить, что говорил предыдущий участник.

Упражнение «Стройся!» (на выявление лидерских способностей). Каждому члену команды на спину крепится номер от 1 до N (N - количество участников). Участники могут видеть номера всех, кроме своего. Задача: не произнося ни слова, построиться в порядке возрастания номеров. После выполнения упражнения ведущий предлагает сесть в круг и, передавая мяч по кругу из рук в руки, высказаться: легко ли было, в чем состояли трудности, кто помог найти место, а может кто-то построил всех и т.п.

Упражнение «Напишите своё имя».

Участникам последовательно дается инструкция:

- 1. «Пожалуйста, встаньте так, чтобы около вас было пустое пространство. Я хочу вам предложить нечто необычное, чего вы скорей всего никогда ещё в жизни не делали. Одну минуту по стойте, полностью выпрямившись, и ощутите всё своё тело. Топните каждой ногой по полу. Теперь вы готовы».*
- 2. «Возьмите себя за локоть и напишите локтем в воздухе своё имя. Теперь другим локтём напишите в воздухе свою фамилию. Те, кто это сделал, подайте мне знак: Поднимите руку высоко над головой и покажите пальцами букву V - знак победы».*

3. *«Следующая задача труднее. Сконцентрируйтесь на своём бедре и напишите по воздуху имя вашего лучшего друга. Теперь переключите внимание на ваше левое бедро и напишите им имя человека, которым вы восхищаетесь. Тот, кто выполнил это задание, должен снова подать мне знак, подняв руку и показав знак V».*
4. *«В заключении вы должны попробовать писать головой. Напишите головой в воздухе дату своего рождения. И, тот, кто с этим справился, должен дать мне на этот раз двойной сигнал - поднимите обе руки над головой и продемонстрируйте мне двойной знак победы».*

Упражнение «Общий рассказ»

Все рассказываются по кругу. Один начинает рассказ на какую-либо тему (например, детектив), но произносит только первое предложение. Рядом сидящий участник произносит второе предложение и т.д. - по кругу.

Упражнение «Найди пару»

Ведущий называет характеристику, которая, может быть присуща другим участникам. Каждый должен найти другого человека, который обладает той же самой характеристикой. Например, когда ведущий говорит "Цвет волос", каждый должен найти человека, у которого такой же цвет волос, как и у него. Каждый раз, когда ведущий называет новую характеристику, участники должны найти свою пару. Возможные характеристики: цвет волос, цвет глаз, размер обуви, любимый цвет, возраст, домашнее животное, любимая начинка для пирожков, рост, любимая музыка, любимое место отдыха и пр.

Упражнение «Работа в команде».

Участники разбиваются на мини-команды по 3-4 человека. Каждая команда получает воздушный шар. По команде ведущего участники выполняют задание удерживать шар:

- ✓ *не помогая руками,*
- ✓ *головой (локтями, носом, правым/левым плечом),*
- ✓ *без использования частей тела.*

Упражнение «Пальцы».

Участники расселись по кругу. Каждый сжимает пальцы в кулак и по команде ведущего "выбрасывает" пальцы. Группа стремится к тому, чтобы все участники независимо друг от друга выбросили одно и то же число. Участникам запрещено договариваться, перемигиваться и другими "незаконными" способами пытаться согласовать свои действия. Игра продолжается до тех пор, пока не достигнет своей цели.

Анализ: можно выявить лидеров (те, кто постоянно "выбрасывает" свое число пальцев) и тех, кто под них подстраивается. Возможно появление "негативиста", упорно гнущего свою линию даже после того, как между остальными участниками уже достигнуто определенное согласие.

Релаксационное упражнение «Встреча ладонями». Звучит

легкая музыка. Участники встают в круг и соприкасаются ладонями на уровне плеч.

Ведущий: «Почувствуйте руки ваших соседей слева и справа. Представьте, что ваши руки - это каналы, по которым течет позитивная энергия. Она согревает вас и бодрит.



Вы передаете ее партнерам, и в команде устанавливается энергетическое равновесие. А теперь переплетите пальцы и мягко сожмите руки соседей справа и слева. Поддержите друг друга и почувствуйте, как позитивная энергия накапливается, циркулирует по кругу и вытесняет из вашего тела все опасения и тревоги».

Надеемся, что эти несложные упражнения пригодятся в обучении команды и помогут ее членам стать более сплоченными, творческими, инициативными, успешно справляться с поставленными задачами.



Формирование общественного мнения - завершающий шаг первого этапа проектирования.

Выполнив всю подготовительную работу, можно приступить к формированию общественного мнения как в рамках школы, так и за ее пределами (в масштабах района, поселка, города и т.д.)

Одним из эффективных способов является просвещение. Для того, чтобы познакомить общественность с различными сторонами реализуемого вами проекта, есть несколько способов:

1. Использование листовок. Материалом для них служит информация о вашем проекте, команде, сопоставление результатов общественного мнения с мнением экспертов. Зачастую местное население недооценивает, либо преувеличивает некоторые социальные проблемы. Помогите людям разобраться в ситуации, используя листовки. Только помните, что расклеивать их можно в специально отведенных для этого местах, иначе можно вызвать недовольство жителей и, даже, вступить в противоречие с законом.

2. Проведение встреч и бесед с жителями. Прямое общение с населением может дать очень быстрый результат, но для этого требуется специальная подготовка. Определите цель своего выступления, ознакомьтесь с будущей аудиторией, определите удобное время и место выступления, продумайте текст выступления, чтобы он был «живой», яркий, интересный, характеризующий не только ваш проект, но и команду. Во время выступления подчеркните уважение к присутствующим, заостряйте их внимание на особо важных вещах, повторяйте некоторые моменты для тех, кто не понял, усиливайте свою позицию, используя дополнительную аргументацию (видеозаписи, мнение разных специалистов и т.д.)

3. Оформление подписных листов. Для изучения и формирования общественного мнения можно собирать подписи жителей, поддерживающих вашу инициативу. Подписной лист нужно начать с обращения к адресату. Он должен быть составлен

таким образом, чтобы человек видел весь текст, под которым он ставит свою подпись. Примерный план подписного листа:

- ✓ куда направляется послание,
- ✓ кому оно предназначено,
- ✓ от кого,
- ✓ краткий текст обращения (обычно начинается словами «убедительно просим...»)

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Адрес</i>	<i>Подпись</i>
1.			
2.			

и т.д.

Помните, что формирование общественного мнения - одно из важнейших условий успешной реализации проекта.

Мы подробно рассмотрели подготовительный этап проектной деятельности. Вашим домашним заданием будет подготовка ко второму этапу - реализации проекта. Успехов в выполнении!

D/3!

«Получаем опыт»

Используемая и рекомендуемая литература и ресурсы:

1. Болуж Е.В., Валюшицкая И.В., Фомина Е.Ю., Шайхутдинов Е.М. «Общественно-активная школа: опыт построения социального партнерства», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2005
2. Валюшицкая И.В. «Методы, которые мы выбираем», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2003
3. Валюшицкая И.В., Максименко Н.А., Насонова Е.В., Фомина Е.Ю. «Российская модель общественно-активной школы», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2004
4. Дж. К. Джонс. «Методы проектирования», М.: "Мир", 1986.
5. Дорофеева М.А., Уткина О.А. «Интенсивная школа РОСТ», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2007
6. Казанцева Н.А. «Будем здоровы! Добровольческая кампания общественно-активных школ», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2002
7. Казанцева Н.А. «Общественно-активные школы: опыт добровольческих инициатив», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2002
8. Казанцева Н.А., Мишина А.О. «Весенняя Неделя Добра», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 1999
9. Казанцева Н.А., Стыврину Ю.В. «Методическое пособие для учителей по молодежной программе «Я, Ты, Сообщество», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 1998
10. Логинова Н.Ф., Самсонова С.Х. «Как получить хороший социальный опыт или рекомендации ученику как стать хорошим проектировщиком», Красноярск, 2007.
11. Максименко Н.А. «Школа-центр общественной активности, материалы по итогам проекта», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2006
12. Максименко Н.А. «Эстафета добрых дел общественно-активных школ», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2005

13. Максименко Н.А., Морозова Н.А., Фомина Е.Ю. «Шаг навстречу или участие общественности в жизни школы», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2007
14. Насонова Е.В. «Демократизация школы», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2005
15. Насонова Е.В., Лебедева Л.И. «Формы школьного ученического самоуправления общественно-активных школ», КРМОО Центр «Сотрудничество», г.Красноярск, 2003
16. Новикова Т.Г. «Проектирование эксперимента в образовательных системах» - М.: АСADEМIA, 2003.
17. Пахомов В.П. «Методика социально-образовательного проекта «Гражданин», Самара, 2006.
18. Пронькин В.Н., Аксенова О.В., Беляева Н.Ю. и др. «СИВИКА. Гражданское общество» (курс практического обществознания), С-Пб, 2006.
19. Пронькин В.Н., Аксенова О.В., Беляева Н.Ю. и др. «СИВИКА. Гражданское общество» (хрестоматия), С-Пб, 2006.
20. Прутченков А.С. «Шаг за шагом. Технология разработки и реализации социальных проектов»- М.:,2001
21. Шпоркина Е.М. «Технология социального проектирования», Ульяновск, 2007.
22. Школа социального менеджмента: Сборник статей/Под ред. Киселева М.Ю., Комаровой И.И. - М.: Издательский дом «Карпуз», 2004
23. Журналы «Сотрудничество» №№ 1,2 за 2008 год.
24. Виртуальный ресурсный центр для НКО - <http://www.trainet.org/>
25. Всероссийский Интернет-педсовет - <http://pedsovet.org/>
26. Всероссийский Портал общественно-активных школ - <http://www.cs-network.ru>
27. Он-лайн словари «Словопедия» - www.slovopedia.com
28. Сайт КРМОО Центр «Сотрудничество» - <http://www.kccsr.ru>